

## POLITICA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Alfasigma S.p.A., considera la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro uno degli obiettivi primari degli stabilimenti produttivi, degli uffici e delle unità operative un elemento fondamentale della strategia aziendale a lungo termine.

La presente politica stabilisce i requisiti di base attesi da tutti i collaboratori che operano a qualsiasi titolo all'interno dell'organizzazione e costituisce il fondamento per le successive procedure in materia di SSL.

In linea con questi obiettivi, l'azienda assicura la disponibilità delle risorse umane, strumentali ed economiche a supporto del miglioramento continuo del Sistema di Gestione della Sicurezza e della Salute dei lavoratori (SGSSL), con lo scopo di:

- diffondere la consapevolezza e la cultura della salute e della sicurezza all'interno dell'organizzazione;
- assicurare il rispetto dei requisiti volontari e di legge previsti in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro;
- implementare ed aggiornare le valutazioni dei rischi e assicurare la predisposizione delle misure di prevenzione e protezione;
- garantire la disponibilità di una struttura organizzativa adeguata alla gestione delle emergenze, delle misure di primo soccorso, degli appalti, la pianificazione e l'esecuzione delle riunioni periodiche di sicurezza e la consultazione dei lavoratori attraverso i loro rappresentanti;
- definire, pianificare e implementare le attività di sorveglianza sanitaria;
- identificare, pianificare e assicurare la formazione e l'informazione iniziale e periodica dei lavoratori;
- vigilare ed assicurare il rispetto delle procedure e delle istruzioni di lavoro in materia di salute e sicurezza da parte di tutto il personale operante a qualsiasi titolo all'interno delle unità produttive Alfasigma;
- garantire l'aggiornamento costante della documentazione e il mantenimento di tutte le certificazioni volontarie e obbligatorie;
- definire, pianificare e implementare un programma di verifiche interne.

In linea con gli obiettivi definiti dalla politica aziendale, Alfasigma S.p.A.:

- INTRODUCE e mantiene costantemente aggiornati il sistema procedurale per la gestione e la sorveglianza della salute del personale e dei luoghi di lavoro;
- PROMUOVE attività di formazione ed informazione, coinvolgendo tutti i lavoratori operanti all'interno delle unità produttive;
- PROMUOVE la comunicazione e la collaborazione con le autorità e con l'ambiente circostante (stakeholders), facendo proprie le loro aspettative e diffondendole all'interno dell'organizzazione, attraverso il coinvolgimento diretto di tutto il personale operante a qualsiasi titolo all'interno delle unità produttive, nell'identificazione delle misure richieste per il rispetto dei requisiti previsti, l'analisi di eventuali non conformità e la successiva implementazione delle azioni di mitigazione necessarie;
- ANALIZZA gli incidenti e gli eventi precedenti occorsi, li rende noti al fine di evitare che si ripetano ed utilizza le lezioni per aumentare e migliorare gli standard,
- EFFETTUA nella programmazione di ogni attività potenzialmente pericolosa una valutazione preliminare dei rischi.

Tutto il personale operante a qualsiasi titolo all'interno di Alfasigma S.p.A. è chiamato, in funzione delle competenze, dei ruoli e delle responsabilità assegnategli nell'ambito dell'organizzazione, al pieno rispetto dei principi definiti da questa politica e ad assicurare la propria partecipazione al raggiungimento degli obiettivi di seguito indicati:

- Prevenire l'accadimento di incidenti, infortuni e malattie professionali sul posto di lavoro, attraverso la responsabilizzazione ed il coinvolgimento dei propri collaboratori;
- Monitorare periodicamente i dati sugli infortuni al fine di individuare possibili aree di miglioramento;
- Identificare e mitigare i rischi generati di tutte le attività;
- Porre particolare attenzione all'utilizzo consapevole di prodotti chimici ed agenti biologici al fine di ridurre la pericolosità e al fine di migliorare la salubrità dei luoghi di lavoro (agenti nocivi);
- Migliorare la gestione e la collaborazione con le ditte esterne presenti in azienda relativamente agli aspetti di sicurezza.


Al fine di facilitare il raggiungimento degli obiettivi l'azienda adotta e mantiene un Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul posto di lavoro conforme ai requisiti della norma UNI ISO 45001:2018.

14 Giugno 2024


## Datore di Lavoro (DL) Fabio Russo

DocuSigned by:  
  
Nome firmatario: FABIO RUSSO  
Motivo per la firma: Approvo il documento  
Ora firma: 11-06-2024 | 2:28 PM CEST  
19530BC06EB741FB9CAC4DD402D5E866

## Delegato Datore di Lavoro (DDL) Pomezia e Trezzano Rosa Pasquale De Lisa

DocuSigned by:  
  
Nome firmatario: Pasquale De Lisa  
Motivo per la firma: Approvo il documento  
Ora firma: 11-06-2024 | 3:15 PM CEST  
CB09FD51DD9947F79E24C6AF9E506109

## Delegato Datore di Lavoro (DDL) Alanno Antonio Sanseverino

DocuSigned by:  
  
Nome firmatario: Antonio Sanseverino  
Motivo per la firma: Approvo il documento  
Ora firma: 11-06-2024 | 6:32 PM CEST  
CEF5FEF629594A5F9CB643017E6A7B35

## Delegato Datore di Lavoro (DDL) Bologna, Milano e Field Force Mariano Leone

DocuSigned by:  
  
Nome firmatario: Mariano Leone  
Motivo per la firma: Approvo il documento  
Ora firma: 20-06-2024 | 10:31 AM CEST  
A2000A8032BA4B8A8795AB58F81744DB

## Delegato Datore di Lavoro (DDL) Bergamo (Km Rosso) Valerio De Vitis

DocuSigned by:  
  
Nome firmatario: Valerio De Vitis  
Motivo per la firma: Approvo il documento  
Ora firma: 24-06-2024 | 8:36 AM CEST  
7D36A1A404DA4C0CBA102FBEE901E075